

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

μ
 μ.: 26/02/2026
 2728/2026/

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 7^{ης}/2026 συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Τανάγρας.

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 48/2026

Περίληψη

«Περί λήψης απόφασης για την έγκριση του πρακτικού Νο Ι διενέργειας και αξιολόγησης τεχνικών προσφορών και του πρακτικού Νο ΙΙ αξιολόγησης οικονομικών προσφορών του ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με α/α ΕΣΗΔΗΣ 389370, για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας».

Στο Σχηματάρι την 25η ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00, στο Δημοτικό Κατάστημα στην έδρα του Δήμου Τανάγρας, η Δημοτική Επιτροπή συνήλθε σε ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ. 2394/20-02-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της (Δημάρχου Τανάγρας), που γνωστοποιήθηκε στα μέλη σύμφωνα με το άρθρο 75, παρ.6 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, επειδή σε σύνολο επτά μελών παρόντα ήταν επτά μέλη:

Παρόντες

- 1.- Περγάλιας Βασίλειος (Πρόεδρος)
- 2.- Βρούβας Σπυρίδων του Δημητρίου (Αναπλ/κο μέλος)
- 3.- Γκίνης Ιωάννης του Σταύρου (Τακτικό μέλος)
- 4.- Κόκκαλης Γεώργιος του Δημητρίου (Τακτικό μέλος)
- 5.- Σαμουρέλης Χρήστος του Διονυσίου (Τακτικό μέλος)
- 6.- Σιαμπάνης Περικλής του Γεωργίου (Τακτικό μέλος)
- 7.- Σταμάτης Σπυρίδων του Αναστασίου (Τακτικό μέλος)

Απόντες

Από τη συνεδρίαση απουσίαζε, αν και κλήθηκε νόμιμα, το τακτικό μέλος κ. Παπαϊωάννου Νικόλαος του Αριστείδη, ο οποίος αναπληρώθηκε από το δεύτερο αναπληρωματικό μέλος κ. Βρούβας Σπυρίδων του Δημητρίου.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Πίκου Ευαγγελία, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας ο πρόεδρος εισηγούμενος το (3ο) θέμα της ημερήσιας διάταξης εξέθεσε στην Δημοτική Επιτροπή ότι:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Το Τμήμα Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου – Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας συνέταξε την υπ' αριθμ. **28/2025** μελέτη με σκοπό την περιγραφή της παροχής υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας», η οποία θα παρέχει ένα πλέγμα πολλαπλών και συναφών υπηρεσιών στα αντικείμενα εργασιών της Διεύθυνσης Οικονομικού και του Τμήματος Προμηθειών. Ειδικότερα θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης για την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων στο πλαίσιο υλοποίησης του προϋπολογισμού (προμήθειες/ υπηρεσίες, άνω / κάτω ορίων) και για όλο το κύκλο της διαγωνιστικής διαδικασίας καθώς και υπηρεσίες για την διαχείριση της καθημερινότητας ως προς την παρακολούθηση των συμβάσεων και της καταγραφής επιλεγμένου εξοπλισμού του Δήμου για την οικονομική του διαχείριση παγίων και εξοπλισμού συνδυαστικά με την διαχείριση των ακινήτων.

Την 10^η Δεκεμβρίου 2025 υποβλήθηκε από το Τμήμα Τεχνικών Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου το υπ' αριθ. πρωτ. **23286** τεκμηριωμένο αίτημα για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας».

Με την υπ' αριθ. **478/2025** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης που εκδόθηκε από το Δήμαρχο εγκρίθηκε δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ποσού **1.000,00 €** σε βάρος του Κ.Α. εξόδων 02.00.6142.19 με τίτλο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας» για το έτος 2025, ποσού 93.000,00 € για το έτος 2026 και ποσού 92.000,00 € για το έτος 2027.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου του τρέχοντος έτους και στον Κ.Α. 02.00.6142.19 με τίτλο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας» έχει υποβληθεί το πρωτογενές αίτημα που έλαβε αριθμό **25REQ018129692/10-12-2025**.

Με την υπ' αριθ. **390/2025 (ΑΔΑ: 6ΖΣΞΩΗΒ-912)** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές αναφέρονται στην υπ' αριθμ. 28/2025 τεχνική μελέτη του Τμήματος Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου – Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Τανάγρας για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας», προϋπολογισμού δαπάνης 186.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και καταρτίστηκαν οι όροι διενέργειας ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Την 2^η Φεβρουαρίου 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ. διενεργήθηκε ο προγραμματισμένος ανοιχτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός (Α.Α. 389370) βάσει των διατάξεων του Ν.4412/2016 και στις 11/02/2026 συντάχθηκε από την επιτροπή διαγωνισμού το πρακτικό Νο Ι – διενέργειας και αξιολόγησης τεχνικών προσφορών.

Το εν λόγω Πρακτικό έχει ως εξής:



«
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Σχηματάρι, 11/2/2026

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ
Επιτροπή Διενέργειας – Αξιολόγησης
Αποτελεσμάτων Τακτικών Διαγωνισμών
Υπηρεσιών

ΠΡΑΚΤΙΚΟ Νο. 1

Στο Σχηματάρι και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, την 2^η μηνός **Φεβρουαρίου** του έτους **2026**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **10:00** συνήλθε η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης για την εν λόγω παροχή υπηρεσίας, προκειμένου να διενεργήσει και να συντάξει το πρακτικό της για τον ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό (Α.Α. **389370**) της παροχής υπηρεσίας με τίτλο «**Υπηρεσίες Υποστήριξης Δ/σης Οικονομικών στην Υλοποίηση Διαγωνισμών και Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας και Εξοπλισμού**».

Η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **317/2025** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Τανάγρας Βοιωτίας αποτελείται από τους:

1. **Ανέστης Τσιώνης, Πρόεδρος**
2. **Άννα Σταματέλου, τακτικό μέλος**
3. **Αθανασία Δάβρη, τακτικό μέλος**

Η Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τους όρους της ως άνω διακήρυξης και το νομικό πλαίσιο που διέπει τον εν λόγω διαγωνισμό, παρατηρεί τα εξής:

Ο διαγωνισμός της προαναφερόμενης διακήρυξης διεξήχθη ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε αυτή, μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων με α/α **389370**.

Σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **24096/19.12.2026** διακήρυξη, καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είχε ορισθεί η 26/01/2026, ώρα 13:00 και ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών η 28/01/2026, ώρα 10:00 πμ

Ωστόσο σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση του ΕΣΗΔΗΣ (1910/ ΕΞ / 2026 έγγραφο της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΤΜΗΜΑ Α' - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ) το υποσύστημα ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ θα τεθεί εκτός λειτουργίας το Σάββατο 24/1/2026 και ώρα 10.00 π.μ. προκειμένου να εκτελεστούν συγκεκριμένες αναγκαίες τεχνικές εργασίες συντήρησης αυτού με θέση σε παραγωγική λειτουργία τη Δευτέρα 26/1/2026 έως τις 15.00 μ.μ. .

Με δεδομένο ότι οι ως άνω αρχικές ημερομηνίες διενέργειας του διαγωνισμού συνέπιπταν με τις ημερομηνίες τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Δημοτική Επιτροπή με την υπ. αριθμ. 5/2026 απόφασή της μετέθεσε σύμφωνα με το ως άνω έγγραφο την καταληκτική ημερομηνία διαγωνισμού καθώς επίσης και την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.

Σύμφωνα με την νέα δημοσιευθείσα διακήρυξη (αρ. πρωτ. 686/21.1.2026 και ΑΔΑΜ : 26PROC018364295) οι νέες ημερομηνίες διενέργειας διαγωνισμού είναι οι εξής :

- Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών : 30/1/2026, ώρα 13:00
- Ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης : 2/2/2026, ώρα 10:00 πμ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1 του τεύχους της Διακήρυξης, αποσφράγισε ηλεκτρονικά τους φακέλους «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά» των οικονομικών φορέων, που υπέβαλαν προσφορά στον εν λόγω διαγωνισμό. Κατόπιν η Επιτροπή αποσφράγισε και τους φακέλους με τα στοιχεία, τα οποία υποβλήθηκαν από τους οικονομικούς φορείς και σε **έντυπη μορφή**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.2.5 της οικείας διακήρυξης.

Κατά την αποσφράγιση των φακέλων με τα «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής– Τεχνική Προσφορά**» η Επιτροπή διαπίστωσε ότι στον εν λόγω διαγωνισμό υποβλήθηκαν σε ηλεκτρονική ή / και έντυπη μορφή οι προσφορές των κάτωθι οικονομικών φορέων, με τη σειρά ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς :

Οικονομικός Φορέας	Προσφορά	Χρόνος Προσφοράς
ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	487200	28/1/2026 15:54:29

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Ο φάκελος **Δικαιολογητικών Συμμετοχής– Τεχνική Προσφορά** Δικαιολογητικών, υπεβλήθη και σε έντυπη μορφή στο πρωτόκολλο του Δήμου (για τα έγγραφα που προβλέπεται ανά περίπτωση), όπως φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα :

Οικονομικός Φορέας	Αρ. Πρωτ.
ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	1208/30.1.2026

Αρχικά η Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 3.1.2 της οικείας Διακήρυξης προέβη στον έλεγχο υποβολής και εγκυρότητας της εγγύησης συμμετοχής. Ο συμμετέχων υπέβαλε την εγγύησης συμμετοχής που φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα :

Οικονομικός Φορέας	Εγγύηση συμμετοχής	Ποσό
ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	GRZ131883/23.1.2025 (ALPHA BANK 1.2.)	3.000,00

Ταυτόχρονα ο Πρόεδρος της Επιτροπής επικοινωνήσε με τα πιστωτικά ιδρύματα εκδόσεως των εγγυήσεων για τον έλεγχο εγκυρότητας και γνησιότητας αυτών.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προέβη στον έλεγχο των φακέλου «Δικαιολογητικών Συμμετοχής– Τεχνική Προσφορά» των προσφορών των οικονομικών φορέων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3.1.2 της οικείας Διακήρυξης, δηλαδή την πληρότητα του φακέλου «Δικαιολογητικών Συμμετοχής– Τεχνική Προσφορά» κατά το άρθρο 2.4.3 της Διακήρυξης και των προϋποθέσεων συμμετοχής.

Το έργο ελέγχου του συνόλου των δικαιολογητικών προσφορών, ολοκληρώθηκε σήμερα **11/2/2026**, ημέρα σύνταξης του παρόντος πρακτικού.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου συνοψίζονται στις ακόλουθες παραγράφους :

1. Έλεγχος υποβολής και εγκυρότητας των εγγυήσεων συμμετοχής

Ο έλεγχος υποβολής, εγκυρότητας και γνησιότητας των εγγυήσεων συμμετοχής για τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα :

Οικονομικός Φορέας	Εγγύηση συμμετοχής	Ποσό	Εγκυρότητα / Γνησιότητα
ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	GRZ131883/23.1.2025 (ALPHA BANK 1.2.)	3.000,00	ΝΑΙ

2. Έλεγχος Δικαιολογητικών συμμετοχής

2.1. ARTEMON CONSULTING GROUP IKE

Ο οικονομικός φορέας υπέβαλε πλήρη φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3.1. της διακήρυξης. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστώθηκε η εγκυρότητα των υποβληθέντων στοιχείων και κατά συνέπεια ο οικονομικός φορέας πληροί τις αναγκαίες προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής του στο διαγωνισμό.

3. Έλεγχος φακέλων Τεχνικής Προσφοράς

3.1. Περιεχόμενο φακέλων Τεχνικών Προσφορών

Στην συνέχεια, η Επιτροπή προχώρησε στον έλεγχο του περιεχομένου της Τεχνικής Προσφοράς του Ο.Φ. που συνεχίζει στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα κριτήρια του άρθρου 2.4.3.2 της οικείας διακήρυξης και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών. Από την έλεγχο προέκυψε ότι ο Ο.Φ. υπέβαλε το σύνολο των απαιτούμενων εγγράφων Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με την Παράγραφο 2.4.3.2 της Διακήρυξης και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών.

3.2. Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου του φακέλου Τεχνικής Προσφοράς, η Επιτροπή προχώρησε στη βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς του Ο.Φ. σύμφωνα με τα κριτήρια του άρθρου 2.3 της οικείας διακήρυξης και συνέταξε τον πίνακα αξιολόγησης – βαθμολογίας του Παραρτήματος Ι.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω η Επιτροπή :

- **κρίνει αποδεκτή για τη συνέχεια του διαγωνισμού (αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και της ανάδειξης της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς) την προσφορά του Ο.Φ. ARTEMON CONSULTING GROUP IKE**
- **Βαθμολογεί την τεχνική προσφορά του Ο.Φ., με βάση την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης, ως ακολούθως:**

α/α	Οικονομικός Φορέας	Συνολική βαθμολογία
1	ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	117,25

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής. Στον συμμετέχοντα θα αποσταλεί ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ) για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, το οποίο αφού καθαρογράφηκε, αναγνώστηκε και υπογράφηκε από τα μέλη.

Σχηματάρι, 11/2/2026

Για την Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης

Ο Πρόεδρος

Τα μέλη

Ανέστης Τσιώνης

Άννα Σταματέλου

Αθανασία Δάβρη»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Πίνακας βαθμολόγησης τεχνικής προσφοράς

A/A	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας	Σχόλια Τεχνικής Προσφοράς	Βαθμολογία	Γινόμενο
KI	Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου	20%	Παρουσιάζεται με σαφήνεια το σχήμα συμμετοχής, το αντικείμενο της προσφοράς καθώς και τα πακέτα εργασίας. Επίσης παρουσιάζονται εκτενώς οι κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας και τα προτεινόμενα μέτρα που τεκμηριώνουν τη κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και των ιδιαίτερων απαιτήσεων υλοποίησης, με επιπλέον στοιχείο ότι ο Ο.Φ. έχει τη δυνατότητα άμεσης παροχής της υπηρεσίας αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, ενώ η προσφερόμενη πλατφόρμα είναι σε πολύ μεγάλο βαθμό έτοιμη και θα παραμετροποιηθεί για τις ανάγκες του Δήμου, επιταχύνοντας τις διαδικασίες	120	24,00

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

			<p>υλοποίησης αλλά και αντιμετωπίζοντας τις συνθήκες που προκαλούν αδράνεια εφαρμογής. Επίσης παρέχονται επιπλέον υπηρεσίες / παραδοτέα ως προς την έναρξη του έργου (Μελέτη διαλειτουργικότητας, Μελέτη Ασφάλειας, Σχέδια διαχείρισης κινδύνων και Διαχείριση Ποιότητας). Τέλος, υπάρχει μια αντιστοίχιση των κριτηρίων αξιολόγησης με τα σημεία της προσφοράς που καλύπτονται αυτά και επιβεβαιώνεται ως προς το περιεχόμενό τους.</p>		
K2	<p>Μεθοδολογική προσέγγιση έργου - Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών με χρήση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος (Gantt Chart) και αναλυτική περιγραφή παραδοτέων του Έργου</p>	20%	<p>Παρουσιάζονται όλες τις εφαρμοσμένες μεθοδολογίες που θα ακολουθηθούν για την υλοποίηση του έργου και το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα και η αποτύπωση των παραδοτέων. Αναλυτικότερα, παρουσιάζεται ένα σύνολο μεθοδολογιών με ευρεία ανάλυση, από τα οποία προκύπτει τεχνογνωσία και τεχνική / επαγγελματική επάρκεια για την εκτέλεση της σύμβασης, πληρότητα στην αντιμετώπιση του έργου, συστηματική παρακολούθηση υλοποίησης με ενεργή συμμετοχή του Δήμου Τανάγρας και τεκμηρίωση ποιότητας και διαχείρισης των αλλαγών στο έργο. Επίσης παρουσιάζεται αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, το οποίο είναι απολύτως σύμφωνο με τη προδιαγραφή της Διακήρυξης καθώς και τις παρεχόμενες υπηρεσίες σε τέσσερα πακέτα εργασίας. Τέλος, παρέχονται περιγραφές και πληροφορίες για το πληροφοριακό σύστημα, πέραν των απαιτούμενων στη διακήρυξη, με έμφαση στην ασφάλεια, στην προστασία των προσωπικών δεδομένων, στη διαχείριση των χρηστών καθώς και στις υπηρεσίες εκπαίδευσης.</p>	120	24,00
K3	<p>Παρουσίαση – Επίδειξη Κλίμακας (demo) προτεινόμενης πλατφόρμας</p>	25%	<p>Όσον αφορά την επίδειξη κλίμακας, περιγράφονται με σαφήνεια στη παρ. 5.8 οι βασικές λειτουργίες του συστήματος και τα λειτουργικά χαρακτηριστικά του, ενώ στο παράρτημα II της προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά τα ενδεικτικά πέντε (5) σενάρια της επίδειξης λειτουργίας του συστήματος. Τα ανωτέρω σενάρια, περιγράφονται με οθόνες, ροές εργασίας και τρόπο</p>	120	30,00

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

			λειτουργίας. Επιπλέον των ανωτέρω, έχουν υποβληθεί με πολυμεσικό περιεχόμενο τα ίδια σενάρια σε λειτουργία σε πραγματικό περιβάλλον εφαρμογής.		
K4	Μεθοδολογία και διασφάλιση της πληρότητας της ακεραιότητας και της ορθότητας των στοιχείων του εξοπλισμού και παγίων.	10%	Υπάρχει αναλυτική παρουσίαση της προσέγγισης του Ο.Φ. για την μεθοδολογία, τα δεδομένα, το τρόπο άντλησης και καταχώρησης αλλά και διαχείρισης αυτών στο λογισμικό, με αναλυτικές περιγραφές που παρέχουν πλήρη πληροφόρηση για την κάλυψη του συγκεκριμένου κριτηρίου. (παρ. 2.3, 3.1.2, 4, 5.8.2., 5.8.3). Ακόμα από τις κατηγορίες των δεδομένων τόσο για τα ακίνητα όσο και για τον εξοπλισμό, διαπιστώνεται πληρότητα χαρακτηριστικών, διασύνδεση και διαλειτουργικότητα με αυτά, πολλαπλές δυνατότητες αναφορών και τεκμηριωμένη διαδικασία υλοποίησης και χρήσης της εφαρμογής.	110	11,00
K5	Δομή, οργάνωση, διοίκηση, εμπειρία στελεχών, ρόλοι και λειτουργία Ομάδας Έργου	15%	Περιγράφεται με σαφήνεια και πληρότητα ο τρόπος οργάνωσης, λειτουργίας, διοίκησης της ομάδας εργασίας και του έργου συνολικά. Παρουσιάζεται αναλυτικά η ομάδα έργου σύμφωνα με τον αριθμό που απαιτεί η διακήρυξη. Σύμφωνα με τα βιογραφικά των μελών της ομάδας εργασίας, υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης όσο αφορά τα τυπικά επιστημονικά προσόντα αλλά και τα έτη εμπειρίας στο αντίστοιχο αντικείμενο.	115	17,25
K6	Μεθοδολογία επικοινωνίας και διαχείρισης υποθέσεων	10%	Αναλύεται διεξοδικά η μεθοδολογία επικοινωνίας που περιλαμβάνει τρία επίπεδα, καλύπτοντας όλες τις πιθανές ανάγκες και την εξέλιξη της υλοποίησης της σύμβασης. Επιπρόσθετα παρουσιάζεται η διασύνδεση της επικοινωνίας με την οργάνωση και διαχείριση του έργου, τα μέσα επικοινωνίας, το μοντέλο των μηνυμάτων και η στρατηγική επικοινωνίας, που βασίζονται στη προαναφερόμενη μεθοδολογία, συγκροτώντας μια πλήρη και ολοκληρωμένη περιγραφή που υπερκαλύπτει τις απαιτήσεις των παραμέτρων του κριτηρίου.	110	11,00
Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς (Τ)					117,25

Την 17^η Φεβρουαρίου 2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. συνήλθε η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης για την εν λόγω παροχή υπηρεσίας και συνέταξε, βάσει των

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

διατάξεων του Ν.4412/2016, για τον ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό (Α.Α. 389370), το πρακτικό Νο II – αξιολόγησης οικονομικών προσφορών.

Το εν λόγω πρακτικό έχει ως εξής:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣΣ
ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

Σχηματάρι, 17/2/2026

Επιτροπή Διενέργειας – Αξιολόγησης
Αποτελεσμάτων Τακτικών διαγωνισμών
Υπηρεσιών

ΠΡΑΚΤΙΚΟ Νο. II

Στο Σχηματάρι και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, την 17^η μηνός Φεβρουαρίου του έτους 2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 συνήλθε η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης για την εν λόγω προμήθεια, προκειμένου να ανοίξει τις οικονομικές προσφορές και να συντάξει το σχετικό πρακτικό για τον ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό (Α.Α. 389370) της παροχής υπηρεσίας με τίτλο «Υπηρεσίες Υποστήριξης Δ/σης Οικονομικών στην Υλοποίηση Διαγωνισμών και Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας και Εξοπλισμού».

Η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 317/2025 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Τανάγρας Βοιωτίας αποτελείται από τους:

1. Ανέστης Τσιώνης, Πρόεδρος
2. Άννα Σταματέλου, τακτικό μέλος
3. Αθανασία Δάβρη, τακτικό μέλος

Σύμφωνα με το Πρακτικό I, δεκτές για τη συνέχιση του διαγωνισμού έγιναν οι προσφορές των ακόλουθων διαγωνιζομένων με τις αντίστοιχες συνολικές βαθμολογίες τεχνικής προσφοράς :

α/α	Οικονομικός Φορέας	Συνολική βαθμολογία
1	ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	117,25

Η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης προχώρησε στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων οι οποίες φαίνονται στον ακόλουθο πίνακα :

α/α	Προμηθευτής	Οικονομική προσφορά (ευρώ, πλέον 24% Φ.Π.Α)
1	ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	145.500,00

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης προχώρησε στον έλεγχο της οικονομικής προσφοράς και αφού διαπιστώθηκε η ορθότητα αυτής προκύπτει ότι η τελική βαθμολογία των προσφορών η οποία προκύπτει απ τον τύπο :

$$A = 0,8*(T/Tmax) + 0,2*(Omin/O), \text{ όπου:}$$

- T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

- T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,
- O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,
- O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα :

α/α	Προμηθευτής	ΣΤΠ	ΣΟΠ	A
				$0,8*(T/T_{max}) + 0,2*(O_{min}/O)$
1	ARTEMON CONSULTING GROUP IKE	117,25	145.500,00	1,00

Με βάση τα ανωτέρω, η Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης δέχεται την ανωτέρω Οικονομική Προσφορά και προτείνει ως Προσωρινό Μειοδότη για την «Υπηρεσίες Υποστήριξης Δ/νσης Οικονομικών στην Υλοποίηση Διαγωνισμών και Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας και Εξοπλισμού», τον Ο.Φ. ARTEMON CONSULTING GROUP IKE με τελική τιμή προσφοράς 145.500,00 + 34.920,00 (Φ.Π.Α.) = 180.420,00 ευρώ.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, το οποίο αφού καθαρογράφηκε, αναγνώστηκε και υπογράφηκε από τα μέλη.

Σχηματάρι, 17/2/2026

Για την Επιτροπή Διενέργειας / Αξιολόγησης

Ο Πρόεδρος

Τα μέλη

Ανέστης Τσιώνης

Άννα Σταματέλου

Αθανασία Δάβρη»

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1, περ. στ, εδαφ. i, του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ – 87Α/7-6-2010), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 40, του Ν.4735/2020 (ΦΕΚ – 197Α/12-10-2020) και τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 5013/2023 (ΦΕΚ – 12Α/19-01-2023) στις αρμοδιότητες της οικονομικής επιτροπής ανήκει η κατάρτιση των όρων, η σύνταξη των διακηρύξεων, η διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, για έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του δήμου ή δημοσίου υπαλλήλους.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1, του άρθρου 74Α του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ – 87Α/7-6-2010), όπως αυτό προστέθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ – 163Α/06-10-2023) από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Ύστερα από τα ανωτέρω ο Πρόεδρος κάλεσε τη Δημοτική Επιτροπή να εγκρίνει το από 11/02/2026 **πρακτικό Νο Ι** διενέργειας και αξιολόγησης τεχνικών προσφορών και το από 17/02/2026 **πρακτικό Νο ΙΙ** αξιολόγησης οικονομικών προσφορών του ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με α/α ΕΣΗΔΗΣ 389370, για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας**».

Λαβών το λόγο ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Σαμουρέλης Χρήστος, ο οποίος εκπροσωπεί την αντιπολίτευση είπε ότι εξ αρχής έχουν διαφωνήσει ως προς αυτόν τον διαγωνισμό και ότι καταψηφίζουν το θέμα διότι ουσιαστικά δεν γνωρίζουν ούτε τα ακίνητα, ούτε τη δουλειά, ούτε το αντικείμενο του διαγωνισμού αν είναι μόνο για να υποστηριχθεί η οικονομική υπηρεσία.

Λαβών το λόγο ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής είπε ότι ο εν λόγω διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της Δ/σης Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας διεξάγεται μετά από αίτημα της Οικονομικής Υπηρεσίας και ότι οι περισσότεροι δήμοι χρησιμοποιούν τέτοιου είδους υποστηρικτικές υπηρεσίες.

Η Δημοτική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπ' όψη:

1. Την εισήγηση του Προέδρου
2. Τις διατάξεις της **παρ. 1, του άρθρου 74Α του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ – 87Α/7-6-2010)**, όπως αυτό προστέθηκε με τις διατάξεις του **άρθρου 9 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ – 163Α/06-10-2023)**.
3. Τις διατάξεις της **παρ. 1, περ. στ, εδαφ. ι, του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ – 87Α/7-6-2010)**, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του **άρθρου 40, του Ν.4735/2020 (ΦΕΚ – 197Α/12-10-2020)** και τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του **άρθρου 31 του Ν. 5013/2023 (ΦΕΚ – 12Α/19-01-2023)**
4. Τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ – 147Α/08-08-2016)**
5. Τις διατάξεις του **Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114Α/2006)**: «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως αυτός εκάστοτε ισχύει ή τροποποιείται.
6. Τις διατάξεις του **Ν.2690/1999** «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του **Ν.4270/2014** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
8. Την υπ' αριθ. **28/2025** τεχνική μελέτη του Τμήματος Προϋπολογισμού – Λογιστηρίου – Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Τανάγρας.
9. Το υπ' αριθμ. **25REQ018129692/10-12-2025** πρωτογενές αίτημα.
10. Το υπ. αριθμ. **23286/10-12-2025** Τεκμηριωμένο Αίτημα για την έκδοση Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης του Δημάρχου Τανάγρας
11. Την υπ. αριθμ. **478/2025** Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης του Δημάρχου Τανάγρας.
12. Την υπ' αριθ. **390/2025 (ΑΔΑ: 6ΖΣΞΩΗΒ-912)** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Τανάγρας.
13. Την υπ' αριθ. **1254/2025 (ΑΔΑ: 9Ε4ΟΩΗΒ-ΗΦ1)** Διακήρυξη του Δημάρχου Τανάγρας, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 25PROC018219393/19-12-2025.
14. Το από **11/02/2026 πρακτικό Νο Ι** διενέργειας και αξιολόγησης τεχνικών προσφορών που συνέταξε η επιτροπή διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας**».
15. Το από **17/02/2026 πρακτικό Νο ΙΙ** αξιολόγησης οικονομικών προσφορών που συνέταξε η επιτροπή διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας».

16. Τα στοιχεία του φακέλου της εν λόγω παροχής υπηρεσίας.

**Αποφασίζει κατά πλειοψηφία
(με πέντε ψήφους υπέρ και δύο ψήφους κατά)**

1. Εγκρίνει το από **11/02/2026** πρακτικό **Νο Ι** διενέργειας και αξιολόγησης τεχνικών προσφορών, του διαγωνισμού με α/α ΕΣΗΔΗΣ 389370, για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας**», προϋπολογισμού δαπάνης **186.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
2. Εγκρίνει το από **17/02/2026** πρακτικό **Νο ΙΙ** αξιολόγησης οικονομικών προσφορών, του διαγωνισμού με α/α ΕΣΗΔΗΣ 389370, για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας**», προϋπολογισμού δαπάνης **186.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
3. Αναδεικνύει τον οικονομικό φορέα με την επωνυμία **ARTEMON CONSULTING GROUP ΙΚΕ** με α/α προσφοράς 487200 ως προσωρινό ανάδοχο για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**Υπηρεσίες υποστήριξης Δ/ση Οικονομικών στην υλοποίηση διαγωνισμών και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας και εξοπλισμού Δήμου Τανάγρας**», με τελική τιμή προσφοράς **145.500,00 + 34.920,00 (Φ.Π.Α.) = 180.420,00 €**.
4. Εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο για την εκτέλεση της παρούσας.

Μειοψήφησαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ. Βρούβας Σπυρίδων και κ. Σαμουρέλης Χρήστος.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό **48/2026**

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

1. ΒΡΟΥΒΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ

2. ΓΚΙΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

3. ΚΟΚΚΑΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

4. ΣΑΜΟΥΡΕΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

5. ΣΙΑΜΠΑΝΗΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ

6. ΣΤΑΜΑΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ &
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Δ.Ε.**

ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ